

ЗАПОВЕД

№ РД-09-1763 / 14.09.22 година

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 8 и чл. 31, ал. 1, т. 2 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за създаване организация на дейностите през учебната 2022/2023 година.

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ на паралелките за учебната 2022/2023, , както следва:

Клас /паралелка	Класен ръководител
1 а	Госпожа Колева
1а	Госпожа Колева
1б	Госпожа Колева
1в	Госпожа Кръстева
2а	Госпожа Великова
2б	Госпожа Иванова
2в	Госпожа Николова
3а	Госпожа Костадинова
3б	Госпожа Никова
3в	Госпожа Сербезова
4а	Госпожа Александрова
4б	Госпожа Хаджийска
4в	Госпожа Халил
4г	Госпожа Ганчева
5а	Госпожа Шамлъян
5б	Госпожа Господинова
6а	Госпожа Василева
6б	Госпожа Григорова
7а	Госпожа Рашева
7б	Госпожа Попова
8а	Госпожа Христова
8б	Госпожа Илинденова
9а	Госпожа Желязкова

9 б	Госпожа Шабан
10 а	Госпожа Стефанова
10 б	Госпожа Петрова
11 а	Господин Тодоров
11 б	Госпожа Илиева
12 а	Господин Симеонов

II. Определените класни ръководители се задължават да изпълняват регламентираните допълнителни функции съгласно чл. 8 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти по отношение на паралелката, за която са определени като класни ръководители, както следва:

1. подкрепа на ученическото самоуправление чрез съвместно разработване на теми за плана за часа на класа и правила за поведението във/на паралелката;

2. своевременно информиране на родителите за:

а) правилника за дейността на училището, училищния учебен план, седмичното учебно разписание;

б) образователните резултати и напредъка на учениците;

в) формите за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;

г) неспазване на задълженията, произтичащи от чл. 172 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. ... от Правилника за дейността на училището;

3. организиран отдых, физическа активност, занимания по интереси и др.;

4. изготвяне на мотивирано писмено предложение за поощряване на учениците;

5. информиране на директора за извършени нарушения от ученика с оглед налагане на санкции по чл. 199, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование;

6. изготвяне на мотивирано писмено предложение за налагане на санкция "забележка" или "преместване в друга паралелка на същото училище".

7. спазване и прилагане на изискванията за оформяне и съхранение на документите на групата или паралелката

III. Класният ръководител организира и провежда през времето на учебните занятия час за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация на съответната паралелка. Дейностите се извършват 45 минути извън седмичното разписание на учебните занятия, по допълнително утвърден график.

IV. Провеждането на часа за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация се документира в електронния дневник на съответната.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на педагогическите специалисти за сведение в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник – директорите УД и УПД:

ДИРЕКТОР:

Ивелина Петкова

