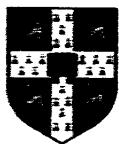


Средно училище "Неофит Бозовели"

гр. Варна

ул. Младост гр. Варна Европей 3
+359 2 972 20 00 / +359 2 972 20 01
e-mail: neofit@varnetel.bg / www.neofit-varna.com



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ „НЕОФИТ БОЗВЕЛИ“ гр. ВАРНА

през учебната 2016 / 2017 година

I. АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

СУ „Неофит Бозовели“ е утвърдено училище с традици в подготовката на учениците от всички степени на средното образование. В него са изградени предучилишни групи за деца на пет и шест години с целодневна организация на учебния процес. Традиционно училището се нарежда сред първите десет училища във външното оценяване в четвърти клас.

Необходимо е повишаване на качеството в обучението в прогимназиалната образователна степен, акцентиране върху постиженията по математика и природни науки, по-често и по-ефективно използване на проектния принцип в работата с учениците и подобряване на връзката с родителите, които също се включват като партньори в обарзователно-възпитателния процес.

В училището има създадени възможности за разкриване на профилирано обучение с прием след завършено основно образование.

Училището има неоползотворени възможности в областта на заниманията със спорт.

Нова възможност в работата на училището се разкрива с разширяването на формите на обучение с включването на вечерната форма, а от учебната 2016/2017 и задочна форма в духа на обучението през целия живот и комбинирата форма на обучение за деца със специални образователни потребности.

Рисковете пред развитието на училището са в намаляването на броя на децата в квартал „Младост“ и силната конкуренция на околните училища. Риск създава понижаването на дисциплината и снижаването на посещаемостта на учебните часове

от учениците в гимназиалната образователна степен. За снижаване на този риск се създава морално-психологичен съвет по превенция за недопускане на отсъствия

I. Вид на ученицето /съгласно стратегията/

Второ СОУ "Неофит Рилски" е училище за личности, максимално подгответи за живота - с развит интелект, висока нравственост, физически здрави с добра професионална ориентация, развили своите способности и умения.

II. Вид на ученицето /съгласно стратегията/

Изграждане на модерно, отговаряще на съвременните изисквания училище, устремено към европейските модели на образование.

IV. ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ

Цели на учебно-възпитателната работа:

- 1.Обучение чрез радост.
- 2.Утвърждаване на целодневната организация на обучение в началната и прогимназиалната образователна степен и в подготовителните групи за деца на 5 и 6 години.
- 3.Акцентиране върху подготовката на учениците за държавни зрелостни изпити, външно оценяване в четвърти и седми клас
- 4.Повишаване на качеството на квалификацията на педагогическите кадри.
- 5.Усъвършенстване на система за възпитателна работа с активно включване на родителската общност и създаване на обществен съвет.

Стратегии в дейността на училището:

- 1.Високо качество в подготовката на всички ученици.
- 2.Изграждане на собствен облик и училищни ценности.
- 3.Поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност: демократизация, хуманизация и социологизация на учебно-възпитателния процес.

Приоритети в дейността на училището:

- 1.Издигане равнището на подготовката по роден език. Замерване на входа и на изхода във всеки клас и образователна степен на подготовката на учениците с оглед подобряване на резултатите от държавните зрелостни изпити и външното оценяване в четвърти и седми клас.
- 2.Засилване качеството на чуждоезиковата подготовка.
- 3.Повишаване на ефективността в обучението по математика и природни науки чрез разнообразяване на методите и включване на учениците като партньори в обучението.
- 4.Работа за интеграция на ученици със специални образователни потребности във всички степени и форми на обучение и максимално оползотворяване на комбинираната форма на обучение.
- 5.Утвърждаване на училището като място за обучение през целия живот чрез издигане качеството в подготовката на учениците във вечерна, задочна, самостоятелна и индивидуална форма на обучение.
- 6.Утвърждаване на училищна политика за повишаване на дисциплината и превенция за недопускане на отсъствия на учениците.

V. ДЕЙНОСТИ за реализиране на целите и приоритетите на училището

■ УЧЕБНА ДЕЙНОСТ

Дейност	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Анализ на резултатите от входното ниво на учениците	м. октомври	Председатели те на МО	Директорът
2. Изнасяне на открыти уроци по природни науки в началната и прогимназиалната образователна степен	м. ноември м. декември м. февруари м. април	МО по природни науки и МО на началните учители	Директорът
3. Разработване на система от тестове за измерване на резултатите на учениците по математика и природни науки в целия процес на обучение	м. октомври	МО на учителите по математика и природни науки	Директорът
4. Изнасяне на открыти уроци в интерактивните кабинети във всички степени	м. октомври м. януари м. март	МО	Директорът
5. Разработване на проекти от учениците от начална и прогимназиална степен	м. март	Председатели те на МО	Директорът
6. Демонстрация на работата с електронните учебници по чужд език и история и цивилизация 5 клас	м. декември	МО по чужд език МО по Обществени науки	Директорът
7. Анализ на резултатите от интегрираното обучение на учениците със СОП	м. март	Училищният психолог	Директорът
8. Обследване на резултатите на учениците от вечерната и задачна форма на обучение с оглед повишаване на качеството на обучение на учениците.	м. юни	Пом. Директор по УД	Директорът

ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖБИ, СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ЕКСКУРЗИИ

Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Организиране на състезание по написване на есе за деня на Народните будители	м.октомври	МО на учителите по български език и литература	Директорът
2. Ден на отворените врати на Асоциацията на Кембридж училищата в България	м.октомври	МО на учителите по чужд език	Директорът
3. Вечери на плодородието и семейството в началната и прогимназиалната образователна степен	м.ноември	Класните ръководители	Директорът
4. Коледно математическо състезание за учениците от началната и прогимназиалната образователна степен	м.декември	МО математиците	Директорът
5. Тържества за честване на Коледа по класове	м.декември	Класните ръководители	Директорът
6. Организиране на отдих през коледни или зимна ваканция	м.декември м.февруари	Класните ръководители, учители по ФВС	Класните ръководители, учители по ФВС
7. Състезания по компютърно рисуване в началната образователна степен	м.март	МО по Информационни технологии	Директорът
8. Великденските традиции в моето семейство - изложба, базар	м.април	Класните ръководители Библиотекар	Директорът
9. Спортен празник за децата от ПГ	м.април	МО по ФВС	Директорът

10. Организиране на отдих през пролетната ваканция	м.април	Класните ръководители	Директорът
11. Организиране на туристически подход по подходящ маршрут	м.май	Класните ръководители	Директорът
12. Зелено училище за учениците от III и IV клас	м.май	Класните ръководители III и IV клас	Класните ръководители

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ПРАЗНИЦИ

Действия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Организиране на тържествено честване на Деня на Народните будители	1.11.	Флора Великова	Директорът
2. Организиране на училищни коледен базар	м.декември	Евгения Панайотова	Директорът
3. Пролетен спортен празник	м. март	Грета Николова	Директорът
4. Честване на празника на училището	м. април	Евгения Панайотова	Директорът
5. Майски спортен празник в Деня на предизвикателството	м. май	Грета Николова	Директорът

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Разработване на система за вътрешна квалификация в отделен план с финансова рамка

2. Утвърждаване на система за повишаване на качеството и ефективността на квалификационната дейност.

3. Открояване и популяризиране на добрите педагогически практики.

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. Периодични посещения на учителите по график, утвърден с плана за контролната дейност.

2. Утвърждаване на система за контрол на постиженията и оценяването на учениците по отделните предмети.

3. Усъвършенстване на системата за контрол и мониторинг върху работата на учителите за откряване на добрите и популярзиране на техните постижения.

4. Ежемесечни проверки за установяване на фиктивно записани деца и ученици в различните форма на обучение.

5. Ежемесечни проверки за установяване на неизвинени отсъствия в различните форма на обучение.

6. Проверки за установяване изпълнението на новия ЗПУО.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

Действия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Изграждане на Обществен съвет	м. ноември	Зам. директор по УД	Директор
2. Училищното настоятелство да изгради система за финансово подпомагане и стимулиране дейността на учениците според техните социални и образователни потребности.	м. ноември	Зам. директор по УД	Директор
3. Съвместна работа с Училищното настоятелство, неправителствени организации и други институции за разработване на проекти и търсене на алтернативни източници за финансиране на училището.	м. февруари	Зам. директор по АСД	Директор
4. Постоянна и активна съпричастност от страна на родителите в различни по характер мероприятия на училището.	м. май	Класните ръководители	Директор